

LETTERA D'INVITO E DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA NEGOZIATA, ESPERITA AI SENSI DELL'ART. 36, comma 2, lett. B) del D.LGS. 50/2016 e s.m.i., TRAMITE RICHIESTA DI OFFERTA (RDO) SUL MePA, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI N. 20 PARCOMETRI PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO PARCHEGGI A PAGAMENTO STAGIONALE.

CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG): 8697292069

RUP: Sig. Domenico Poggi

PREMESSO CHE

E' volontà della Stazione Appaltante rinnovare il parco parcometri ad uso della medesima per la gestione del servizio stagionale di parcheggi a pagamento nel territorio comunale di Santa Teresa Gallura;

CONSIDERATO CHE

La fornitura ha un importo stimato sotto soglia di cui all'art. 35, comma 1, lett. c), così come disposto dall'art. 36, comma 2 lett.b);

Con propria Determinazione del 06/04/2021 è stato approvato il presente atto per l'espletamento della procedura di gara negoziata, ai sensi del combinato disposto artt. 35, comma 1 lett. c) e 36, comma 2, lett. b).

SI AVVIA LA PROCEDURA DI CUI AL COMBINATO DISPOSTO

ARTT. 35, comma 1 lett. c) e 36, comma 2, lett. b)

Le condizioni del contratto di servizio, che verrà concluso con l'aggiudicatario, sono quelle di cui al presente documento, al capitolato speciale previsto ed alla normativa vigente in materia di appalti pubblici.

Art. 1 – PREMESSE E CONDIZIONI CONTRATTUALI

Il presente invito/disciplinare di gara non costituisce presunzione di ammissibilità per l'operatore economico consultato e che la Stazione Appaltante può procedere all'esclusione in ragione di cause ostative rilevate durante lo svolgimento della procedura.

Il soggetto aggiudicatario si obbligherà ad eseguire la fornitura alle condizioni tecniche ed economiche che verranno successivamente presentate nell'offerta in conformità alle disposizioni di cui alla presente lettera d'invito ed all'allegato capitolato speciale.

Il presente disciplinare di gara contiene:

- le norme integrative alla RDO, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, relative alle modalità di partecipazione alla procedura negoziata indetta dalla Silene Multiservizi Surl;
- l'elenco dei documenti da presentare a corredo dell'offerta e alla procedura di aggiudicazione;
- altre ulteriori informazioni relative all'appalto in questione.

Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla documentazione del Bando di abilitazione CONSIP- "Beni" - Veicoli e Forniture per la Mobilità - categoria Attrezzature e sistemi per il monitoraggio - "CPV-220 38730000-1 Parchimetri" per l'abilitazione dei fornitori di servizi per la partecipazione al mercato elettronico (MePA).

Il Responsabile del Procedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è il Sig. Domenico Poggi.

2. DOCUMENTI DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 - La documentazione di gara comprende la presente lettera d'invito ed i relativi allegati:

LETTERA D'INVITO-DISCIPLINARE, (da firmare per accettazione)

ALL. A "CAPITOLATO D'ONERI", (da firmare per accettazione)

ALL. B "MODELLO DGUE" (da compilare e firmare)

ALL. C "MODELLO DICHIARAZIONI INTEGRATIVE DGUE" (da compilare e firmare)

ALL. D "MODELLO DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA POSSESSO REQUISITI ex D.P.R. 445/2000" (da compilare e firmare) con allegato DOCUMENTO D'IDENTITÀ DEL SOTTOSCRITTORE

PassOE (da allegare)

ALL. E – MODELLO OFFERTA TECNICA (da completare a cura del concorrente indicando tutti gli elementi e le caratteristiche della fornitura e da firmare)

ALL. F – MODELLO OFFERTA ECONOMICA (generato da MePA è già presente in piattaforma)

ALL. G – MODELLO PATTO DI INTEGRITÀ (da firmare)

CASI PARTICOLARI- DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA (eventualmente da firmare)

La documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma MePA nonché sul sito istituzionale della società all'indirizzo www.silenemultiservizi.it.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'operatore economico si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

2.2 Chiarimenti

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite il portale del Mercato Elettronico "Area Comunicazioni", almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice dei contratti pubblici, le risposte a tutte le richieste presentate entro i termini stabiliti verranno fornite almeno due giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

2.3 Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso la piattaforma MEPA o all'indirizzo PEC amministrazione@pec.silenemultiservizi.it e all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto e ha per oggetto l'affidamento della fornitura di nr. 20 parcometri, aventi le caratteristiche di cui al capitolato speciale, art. 1, al quale si rinvia.

4. DURATA DELL'APPALTO

La fornitura oggetto del presente disciplinare deve essere effettuata entro 30 giorni dalla sottoscrizione del contratto, successivo all'affidamento, pena la decadenza dall'affidamento/ sanzione pari ad € 500.00 per ogni giorno di ritardo rispetto alla scadenza prefissata.

5. IMPORTO A BASE D'ASTA ED ONERI DI SICUREZZA

L'importo complessivo dell'appalto è pari ad € 131.300,00.

L'importo posto a base di gara stimato è pari ad € 130.000,00 ed è determinato considerando:

- fornitura ed installazione macchine;
- licenze, software e garanzia pluriennale.

Gli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta, ammontano a Euro € 1.300,00 (1% dell'importo a base d'asta), al netto dell'Iva.

6. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

In caso di offerte da parte di soggetti di cui all'articolo 45 comma 2 lettere b) c) d) ed e), l'offerta deve:

- specificare le prestazioni o la quota di prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici componenti del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario (Art. 48 Comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016);
- in caso di offerte da parte di soggetti di cui all'articolo 45 comma 2 lettere b) e c), indicare inoltre per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata), pena esclusione dalla procedura stessa sia del consorzio che dei consorziati e la segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le ipotesi di reato previste e punite all'art. 353 C.

In caso di offerte da parte di soggetti di cui all'articolo 45 comma 2 lettere d) ed e) non ancora costituiti, l'offerta congiunta deve inoltre:

- essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario (Art. 48 Comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016);
- contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario o capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio dei mandanti (Art. 48 Comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016).
- il mandatario in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

L'offerta dei concorrenti raggruppati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante oltre che nei confronti dei subappaltatori e dei fornitori.

A ciascun partecipante alla gara è vietato partecipare come impresa individuale avendo partecipato in raggruppamento o consorzio ordinario ed è vietato altresì partecipare in più di un raggruppamento, pena l'esclusione. Ciascun offerente non potrà presentare più di una offerta.

Si precisa che, laddove richiesta, la firma digitale deve essere apposta:

- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del

raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

7. REQUISITI E VERIFICA DEL POSSESSO

7.1 Requisiti generali.

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

E' richiesta obbligatoriamente la preventiva registrazione al sistema AVCPass.

Il possesso dei requisiti di ordine generale sarà autocertificato dal concorrente nella domanda di partecipazione alla gara, che dovrà essere redatta utilizzando il modello di DGUE allegato e compilato secondo le indicazioni date.

Con riferimento alle ipotesi previste dall'art.80 commi 1 e 2 del D.lgs. n.50/2016, ciascun concorrente – a pena di esclusione - deve considerare e dichiarare ai sensi del DPR n.445/00 l'assenza dei motivi di esclusione anche con riferimento a tutti i soggetti richiamati dal comma 3 del citato articolo 80, così come di seguito precisato, utilizzando il modello DGUE.

7.2 – Requisiti speciali

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso del seguente requisito di idoneità:

- Iscrizione nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura; nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE detto requisito deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorzianti o aderenti al contratto di rete; nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice dei contratti pubblici (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi stabili), il requisito deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici; il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

7.3 – verifica del possesso dei requisiti

I requisiti di cui ai paragrafi precedenti devono essere posseduti dagli operatori economici partecipanti alla data di scadenza di partecipazione alla presente procedura.

Ai sensi dell'art.36, comma 5 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., la verifica dei requisiti di carattere generale, sarà effettuata mediante l'utilizzo del sistema "AVCPass" sull'aggiudicatario della RDO, gestito, fino all'emanazione di apposite disposizioni di legge, dall'autorità Nazionale Anticorruzione.

Pertanto, tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura dovranno obbligatoriamente registrarsi al sistema "AVCPass".

In qualsiasi momento della medesima procedura la stazione appaltante potrà verificare le autodichiarazioni rilasciate ed il possesso dei requisiti da parte dei partecipanti.

8. AVVALIMENTO

Non essendo stati richiesti requisiti speciali in ambito economico, finanziario o tecnico, non è prevedibile l'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale (unico richiesto: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi).

9. CESSIONE DEL CONTRATTO – SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto/subappaltato.

In caso di risoluzione del contratto per questi motivi, l'aggiudicatario sarà tenuto a tenere indenne Silene Multiservizi Surl delle maggiori spese conseguenti o derivanti dalla risoluzione, nonché di eventuali e maggiori pregiudizi e danni.

10. CAUZIONI E GARANZIE

Garanzia definitiva contrattuale per la stipula del contratto.

L'aggiudicatario della gara è obbligato a costituire, prima della stipula del contratto, una garanzia fideiussoria definitiva, ai sensi e per gli effetti e secondo le modalità di cui all'art.103, D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficiario della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accezione di cui all'art.1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Silene Multiservizi Surl.

In base al disposto di cui all'art.1, comma 4, D.L 76/2020 (Decreto Semplificazioni), non è richiesta garanzia la provvisoria.

11. CONTRIBUTO ANAC

Considerato l'importo posto a base di gara, il contributo per i concorrenti è esente, ai sensi dell'art. 2 della Delibera ANAC numero 1174 del 19 dicembre 2018.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI

Tutti i documenti di cui all'art.2 dovranno essere inviati tramite piattaforma MePA, debitamente compilati, sottoscritti e firmati digitalmente, a pena esclusione, dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo.

In caso di raggruppamenti/forme associative di concorrenti, la firma digitale dovrà essere apposta dal legale rappresentante del medesimo gruppo, e allegata copia fotostatica del documento di identità.

Tutta la documentazione deve essere presentata, a pena di esclusione, esclusivamente in lingua italiana, ovvero corredata di traduzione in lingua italiana a norma di legge, e con allegata copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Il termine di scadenza per la presentazione delle offerte è fissato nel giorno 22/04/2021 ore 13:00.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'operatore economico partecipante è vincolato alle condizioni espresse nella propria offerta per un periodo di 180 (centottanta) giorni solari a partire dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

13. MOTIVI DI ESCLUSIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO

Gli OO.EE. devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale secondo le disposizioni di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., e di ordine speciale in base alle normative sopra indicate, pena l'esclusione.

La Stazione appaltante provvederà all'esclusione in qualsiasi momento della gara laddove:

- a) le offerte siano presentate da offerenti che si trovino nelle condizioni previste come motivi di esclusione dall'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. e le offerte che non risultano conformi ai requisiti e alle condizioni richieste dalla lettera d'invito e capitolato d'oneri;
- b) sia rilevato il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- c) la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta - ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), salvo le disposizioni previste per la sanabilità, di seguito indicate;
- d) i candidati o i concorrenti la cui documentazione contenuta nell'offerta presenta carenze tali da non consentire l'individuazione del suo contenuto o del soggetto responsabile della stessa;
- e) sia rilevato il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle eventuali richieste di regolarizzazione;
- f) sia rilevata la mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità, o mancato rispetto delle condizioni di cui sopra (art. 1, comma 17 della l. 190/2012);
- g) siano rilevate carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, ed in particolare la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, le quali ultime possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

14. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Per la partecipazione alla gara gli OO.EE. dovranno caricare nel sistema MePa, relativamente alla Busta A "Documentazione Amministrativa" i seguenti documenti:

14.1 - LETTERA D'INVITO-DISCIPLINARE,

14.2 - ALL. A "CAPITOLATO D'ONERI",

14.3 - ALL. B "MODELLO DGUE"

14.4 - ALL. C "MODELLO DICHIARAZIONI INTEGRATIVE DGUE"

14.5 - ALL. D "MODELLO DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA POSSESSO REQUISITI ex D.P.R. 445/2000"

14.6 - DOCUMENTO D'IDENTITÀ DEL SOTTOSCRITTORE

14.7 - PassOE

14.8 - ALL. G – MODELLO PATTO DI INTEGRITÀ

14.9 - CASI PARTICOLARI- DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA

La busta A contiene la risposta alla RDO con dichiarazione del possesso dei requisiti di seguito singolarmente indicati:

14.1 - LETTERA D'INVITO-DISCIPLINARE

Il presente documento dovrà essere firmato per accettazione.

14.2 - ALL. A "CAPITOLATO D'ONERI".

Il presente documento dovrà essere firmato per accettazione.

14.3 - ALL. B "MODELLO DGUE".

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione con la presente lettera d'invito come **Allegato B**.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

14.4 - ALL. C "MODELLO DICHIARAZIONI INTEGRATIVE DGUE".

Il presente documento dovrà essere compilato e firmato.

14.5 - ALL. D "MODELLO DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ex D.P.R. 445/2000" POSSESSO REQUISITI.

Il concorrente deve allegare la dichiarazione di cui all'**allegato D** e contenente tutte le seguenti informazioni:

- possesso dei requisiti di ordine generale, come specificato all'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
- iscrizione alla C.C.I.A.A, per attività coerente con la prestazione oggetto della procedura;
- *(per i soli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)* si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge.
- consenso al trattamento dei dati personali trasmessi, anche con strumenti informatici, nel rispetto della disciplina dettata dal regolamento Europeo (UE) 2016/679 e, per quanto applicabile, dal D.Lgs n. 196/2003 così come modificato dal D.Lgs 101/2018, ed esclusivamente per le finalità di cui alla presente manifestazione d'interesse;

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE), e fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata). Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio. La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di

organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Il concorrente allega al modulo di domanda la copia conforme all'originale della procura, oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri di rappresentanza risultanti dalla visura.

14.6 - DOCUMENTO D'IDENTITÀ DEL SOTTOSCRITTORE.

14.7 – PASSOE.

Il presente documento deve essere generato tramite il servizio AVCpass, stampato e firmato.

In aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria (non prevista la fattispecie di avvalimento).

In caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice (non prevista la fattispecie di subappalto).

14.8 - ALL. G – PATTO DI INTEGRITÀ

Il presente documento dovrà essere compilato e firmato.

14.9 - CASI PARTICOLARI- DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA

** Per i raggruppamenti temporanei già costituiti*

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

** Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti*

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

** Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti*

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

** Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica*

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

** Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica*

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

** Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:*

- in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura , ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA "B" - OFFERTA TECNICA

Dovranno essere allegate tutte le informazioni necessarie a dimostrare la conformità dei servizi offerti alle specifiche tecniche minime richieste **dal Capitolato d'oneri**. Pertanto, dovrà essere inserita nel sistema una relazione tecnica, redatta secondo il modello **ALL. E**, firmata digitalmente, che dovrà indicare tutti gli elementi caratterizzanti la fornitura prevista dal concorrente, che soddisfino tutte le richieste del capitolato di oneri.

Il concorrente dovrà, quindi, predisporre una relazione tecnica nella quale vengano dettagliatamente descritti e documentati:

- Capacità tecnica dell'impresa;
- Organizzazione della fornitura / installazione;
- Migliorie proposte e servizi liberamente offerti;
- Certificazioni di qualità a norma Europea.

L'Offerta tecnica dovrà essere redatta secondo le seguenti indicazioni:

- In formato A4, carattere ARIAL – dimensione 12, interlinea singola, massimo 10 pagine fronte/retro (o 10 facciate) numerate, comprensiva di eventuali dépliant, foto, etc.
- Dovrà illustrare gli elementi oggetto di valutazione ex art. , ed essere articolata seguendo i punti indicati nel Capitolato.

Valgono le seguenti precisazioni:

- 1) dall'offerta tecnica non deve risultare, a pena di esclusione, alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica;
- 2) la documentazione deve essere presentata, a pena di esclusione, esclusivamente in lingua italiana, ovvero corredata di traduzione in lingua italiana a norma di legge;
- 3) la relazione deve essere sottoscritta e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'Impresa;
- 4) essere corredata da documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore;
- 5) qualora la documentazione tecnica di cui al presente articolo contenga "segreti tecnici o commerciali", dovrà risultare da apposita e motivata dichiarazione inserita nella documentazione tecnica ai sensi dell'art 53 comma 5 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. Ove tale dichiarazione non venisse resa, tutta la documentazione prodotta e costituente l'offerta si intenderà ostensibile secondo la legge, in caso di richiesta di accesso da parte di terzi.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore, e corredata da copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui all'art. 14.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA

Dovrà essere inserita sul sistema una busta virtuale contenente l'offerta economica, redatta secondo il modello automaticamente predisposto e disponibile sul MePA.

L'offerta economica deve esplicitare l'importo proposto (e ribassato) dalla ditta rispetto a quello indicato come base d'asta.

Valgono le seguenti precisazioni:

1. L'importo a base d'asta è pari ad € 130.000,00 (euro cento-trentamila/00), cui aggiungere € 1.300,00 (Euro milletrecento/00) per oneri di sicurezza (non soggetti a ribasso).
2. In caso di raggruppamento di imprese, l'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le Ditte raggruppate specificando le parti (e non le percentuali) del servizio che saranno eseguite dalle singole ditte e contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione le stesse ditte si conformeranno alla disciplina prevista dall'art.48 del D.L. 50/2016 e s.m.i.
3. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale, nei confronti dell'Amministrazione della Silene Multiservizi Surl, di tutte le ditte raggruppate.
4. E' esclusa la possibilità di presentare offerta per parte del servizio / fornitura.

Il ribasso indicato in sede di offerta deve essere espresso in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra le indicazioni in lettere e quelle in cifre, saranno ritenute valide le indicazioni più vantaggiose per la Silene Multiservizi Surl.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è costituito da un unico lotto.

L'aggiudicazione sarà effettuata, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, da una Commissione giudicatrice, nominata nel rispetto di quanto disposto nell'art. 77 del citato decreto e sulla base dei seguenti parametri di valutazione:

17.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta economicamente più vantaggiosa è determinata dalla Commissione sulla base di apposita graduatoria, formata a seguito di valutazione ponderata di quanto offerto dalle imprese concorrenti, secondo gli elementi e i parametri di punteggio di seguito descritti.

Suddivisione punteggio

Punteggio offerta tecnica	max punti 80
Punteggio offerta economica	max punti 20
TOTALE	100

CRITERI PER LA DETERMINAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

A) Valutazione dell'offerta tecnica (massimo 80 punti) - Punteggi e Metriche -

Struttura alla quale deve attenersi la formulazione della relazione tecnica di offerta nonché specifica dei punteggi attribuibili a ciascun punto:

Caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche ricavate dalla relazione tecnica di offerta, max 80 punti

Caratteristiche tecniche e documentali proposte	Punti assegnati (max.)
(A1) - Certificazione parcometro per il rispetto delle caratteristiche rientranti nel piano industria 4.0;	5 Punti
(A1) In caso di guasto, mantenimento di informazioni sufficienti al ripristino locale della trasmissione verso il server per un periodo superiore a 48 ore solari. Fino a 72 ore solari Fino a 5 giorni successivi Fino a 7 giorni successivi Oltre 7 giorni successivi	Max 5 Punti 2 3 4 5
(A3) Offerta n. cassette aggiuntive rispetto al numero dei parcometri (rispetto al numero minimo di 5 previsto) N. 10 cassette N. 15 cassette	Max 2 Punti 1 Punti 2 Punti
(A3) Formazione offerta per il personale nella gestione dei parcometri e del sistema centralizzato. 8 ore 16 ore	Max 3 Punti 2 punti 3 punti
(A1) Possesso certificazione Vds 3546 di livello P3 o superiore*	5 Punti
(A1) Aggiornamento gratuito software necessario per l'accettazione di monete Euro di nuovo conio, per anni 5.	2 Punti
(A3) Possibilità e/o predisposizione per successiva installazione di monitor/display TOUCH a colori*	Max 3 Punti
7"	Punti 1
9"	Punti 3

(A1) Certificazione bancarie con <u>circuiti bancari italiani</u> rilasciate dai circuiti quali ad esempio Visa/Mastercard/etc...*	Max 5 Punti
(A1) Referenze dirette (casa madre) relative alla fornitura di parcometri, con un sistema di integrato di infomobilità che prevedano anche l'integrazione con pannelli a messaggio variabile (trasporto pubblico, ZTL, pannelli di messaggistica stradale, ecc.)**	Max 10 Punti
A3) Disponibilità ad effettuare il servizio di ritiro di n. 15 parcometri di proprietà della Stazione Appaltante – (valutazione, modalità, tempistica - saranno oggetto di separata contrattazione).	Max 5 punti
(A2) Tempi di consegna e installazione dalla stipula del contratto: 1) entro 15 gg. Di calendario 2) entro 20 gg. Di calendario	Max 5 punti Punti 5 Punti 3
(A2) Tempi di intervento per la manutenzione durante il periodo in garanzia Entro 3 ore Entro 5 ore Entro 10 ore Entro 24 ore Oltre 24 ore	Max punti 5 5 3 2 1 0
(A3) Integrazione del software con il sistema SCAT sistema integrato per controllo sosta e redazione avvisi/verbali – HUB - EASYPARK	Punti 5
(A2) Estensione della garanzia aggiuntiva rispetto ai 24 mesi previsti da gara, comprensiva delle parti di ricambio Estensione per ulteriori mesi 6__ Estensione per ulteriori mesi 18__	Max punti 10 punti 4 punti 10
(A3) Valutazione complessiva del costo di ogni singolo ricambio del parcometro, la cui quotazione deve essere garantita per un periodo minimo di 5 anni. <i>(Allegare scheda tecnica comprensiva di dettaglio componenti e relativo costo unitario)</i> La valutazione è fatta sulla base della possibilità di sostituire singole componenti/parti e non l'intero pezzo assemblato a cui la componente appartiene	Max punti 10

- software per la redazione (guidata), emissione e pagamento al parcometro stesso degli avvisi di cortesia (licenza almeno 2 anni);
- app per il controllo, la gestione e l'emissione delle soste e degli avvisi di cortesia (licenza per palmari in uso almeno per 2 anni);
- software per la redazione (guidata) e l'emissione dei preavvisi e dei verbali con possibilità di allegare foto e altra documentazione necessaria.

** la documentazione relativa alle specifiche offerte segnalate con asterisco dovrà essere allegata all'offerta tecnica a pena esclusione*

*** le caratteristiche tecniche indicate dal doppio asterisco dovranno essere certificate dalla casa produttrice e dimostrate mediante opportuna documentazione tecnica e/o fotografica a pena esclusione*

Elemento di Valutazione e Punteggio Max Attribuibile	Sub Elementi / Descrizioni	Sub Peso Ponderale*
A/1 Capacità tecnica PUNTI 35	tecnologie e sistemi utilizzati per il collegamento tra parcometri e cloud; efficacia, semplicità e aggiornamento dei sistemi/software per la gestione in remoto con gli uffici;	35
A/2 Organizzazione della fornitura PUNTI 20	a. modalità e tempistiche per l'assistenza e/o manutenzione, aggiornamenti licenze/software;	20
A/3 Migliorie proposte e servizi liberamente offerti PUNTI 25	Qualsiasi elemento aggiuntivo per il parcometro che ne aumenti la funzionalità e la qualità. Ulteriori pacchetti aggiuntivi in tema di assistenza e manutenzione	25
Somma totale dei fattori	-	80

MODALITA' DI CALCOLO PUNTEGGIO TOTALE

Il **Punteggio Totale PCOFF** per ogni concorrente, ossia quello complessivo che tiene conto sia della valutazione tecnica che della valutazione economica, è dato dalla somma dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnica e per l'offerta economica, secondo la seguente formula:

$$PCOFF = PTOFF + PEOFF$$

dove:

PCOFF: è il *Punteggio Complessivo* attribuito alla singola offerta, pari a **massimo 100 punti**;

PTOFF: è il *Punteggio Tecnico* relativo ai criteri di valutazione tecnica in una misura pari a **massimo 80 punti** e le cui modalità di attribuzione sono definite successivamente;

PEOFF: è il *Punteggio Economico* relativo ai criteri di valutazione economica in una misura pari a

massimo 20 punti e le cui modalità di attribuzione sono definite successivamente.

I singoli punteggi verranno determinati con una precisione a tre cifre decimali, come meglio dettagliato nel seguito.

3. OFFERTA TECNICA

La mancata offerta anche di un solo requisito tecnico minimo, nonché il mancato possesso nei prodotti offerti anche di una sola caratteristica tecnica minima, comporta **l'esclusione dalla procedura**.

Alla singola offerta verrà attribuito un **Punteggio Tecnico PTOFF**, in una misura pari ad un massimo 80 punti, in base alla seguente formula:

$$\text{PTOFF} = (\text{VTOFF} / \text{VTMAX}) \times 80$$

dove:

PTOFF: è il *Punteggio Tecnico* attribuito all'offerta del concorrente;

VTOFF: è la *Valutazione Tecnica* dell'offerta del concorrente, assegnata dalla Commissione, determinata sulla base dei criteri di valutazione tecnica in base ai criteri riportati nel documento "Punteggi e Metriche" e corrisponde alla somma dei punteggi assegnati dalla Commissione per ciascun requisito valutato;

VTMAX: è la *Valutazione Tecnica Massima* assegnata dalla Commissione fra tutte le offerte valide ricevute.

La suddetta formula, in linea con le normative, i regolamenti e le direttive per le modalità di aggiudicazione di appalti pubblici secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, permette di:

- riparametrare la Valutazione Tecnica (**VTOFF**) in modo che l'offerta giudicata dalla Commissione di migliore qualità secondo i criteri di valutazione tecnica (ossia l'offerta a cui viene assegnata la valutazione **VTOFF = VTMAX**) riceva il massimo Punteggio Tecnico (**PTOFF**) disponibile;
- assicurare che il Punteggio Tecnico (**PTOFF**) concorra, nell'ambito della determinazione del Punteggio Complessivo (**PCOFF**), con un peso relativo effettivamente coerente rispetto all'equilibrio fra criteri di valutazione tecnica e criteri di valutazione economica stabilito dal presente Disciplinare.

Nell'applicazione della formula relativa al **PTOFF**, si procederà al calcolo del punteggio sino alla terza cifra decimale approssimando all'unità superiore o inferiore a seconda se, rispettivamente, la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque ovvero inferiore (ad esempio per valori compresi tra 37,2375 e 37,2379 si approssimerà a 37,238, mentre per valori compresi tra 37,2370 e 37,2374 si approssimerà a 37,237).

Offerta economica

Alla singola offerta verrà attribuito un **Punteggio Economico (PEOFF)**, in una misura pari a massimo 20 punti, in base alla formula prevista dal portale:

"NON LINEARE A PROPORZIONALITA' INVERSA (INTERDIPENDENTE)", descritta di seguito:

$$\text{PEOFF} = 20 \times (\text{P}_{\text{MIN}} / \text{P})$$

dove:

PEOFF : è il *Punteggio Economico* attribuito all'offerta del concorrente;

P_{MIN} : è il prezzo più basso tra quelli offerti in gara;

P : prezzo offerto dal concorrente.

Nell'eventualità in cui, ultimate le operazioni di valutazione delle offerte, due o più Offerenti risultino pari al primo posto in graduatoria, l'aggiudicazione avverrà in favore della ditta per la quale risulti più elevato il punteggio tecnico. In caso di ulteriore situazione di parità anche

considerando il punteggio tecnico, l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio nella stessa seduta pubblica telematica.

La Silene Multiservizi surl si riserva, inoltre, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua. Non saranno ammesse offerte in aumento o di importo pari alla base di gara, o che siano incomplete.

18. PROCEDURE DI GARA

L'apertura delle buste virtuali (A, B, C) avverrà a seguito di apposita comunicazione sulla piattaforma telematica del MePA agli operatori economici che hanno presentato l'offerta, che sarà inviata almeno due giorni prima della seduta pubblica stessa.

Il RUP, procederà a verificare la regolarità della documentazione amministrativa (Busta A).

A norma dell'art.83, comma 9 del D.lgs.50/2016 e s.m.i., in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità, con esclusione dell'offerta economica, il concorrente interessato è tenuto a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro il termine assegnato dalla Stazione Appaltante, il quale non potrà essere superiore a 10 giorni dalla ricezione della richiesta del RUP. Il descritto adempimento è previsto a pena di esclusione.

Ad esito della verifica di regolarità della documentazione presentata (ed eventualmente attuato il soccorso istruttorio a norma dell'art.83, comma 9 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.), saranno ammessi i soli concorrenti che abbiano prodotto la documentazione in conformità al presente disciplinare.

Si procederà poi all'apertura delle buste virtuali riguardanti le Offerte Tecniche (Busta B) dei concorrenti ammessi.

Dopo aver assegnato i punteggi relativi all'Offerta Tecnica (Busta B), verrà aperta e valutata l'Offerta Economica (Busta C).

La Commissione attribuirà il relativo punteggio e provvederà ad estrarre la graduatoria degli offerenti. L'aggiudicazione, così come risultante dalla procedura sopra descritta, rappresenta una mera proposta subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione da parte dell'organo competente della Stazione Appaltante con apposito provvedimento di aggiudicazione (ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

L'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

La Stazione Appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua.

Qualora l'Operatore Economico aggiudicatario non dovesse procedere alla stipula del contratto o all'avvio dell'appalto nei termini stabiliti, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione e a nuova aggiudicazione all'operatore economico immediatamente successivo in graduatoria.

Sono ammesse offerte di importo pari alla base di gara e non sono ammessi varianti al capitolato.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri esperti.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice.

20. VALUTAZIONE OFFERTE ANOMALE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Silene Multiservizi surl con apposita richiesta, e, in assenza di questa, entro 30 giorni dalla conoscenza dell'avvenuta aggiudicazione definitiva, a:

- 1) fornire tempestivamente alla Silene Multiservizi surl la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo, nonché a depositare le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa;
- 2) costituire la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva di cui all'articolo 103 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e s.m.i.

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva i predetti adempimenti preliminari alla stipula in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione,

ancorché definitiva, può essere revocata dalla Silene Multiservizi Surl. In tal caso la Silene Multiservizi Surl provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Viene fatta salva la possibilità di cui all'art. 32, comma 8 del D.Lgs. 50/2016 per l'esecuzione d'urgenza.

In caso di esito negativo delle verifiche, o in caso di fallimento dell'aggiudicatario o di liquidazione coatta e concordato preventivo dello stesso o di risoluzione o di recesso dal contratto, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Silene Multiservizi Surl si riserva il diritto di:

- non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, ai sensi dell'articolo 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- sospendere, indire nuovamente o non aggiudicare la gara motivatamente;
- non stipulare il contratto anche qualora sia intervenuta causa ostativa precedentemente all'aggiudicazione;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua.

Il contratto con l'aggiudicatario definitivo verrà stipulato mediante la sottoscrizione del documento di stipula generato dal mercato elettronico o da analogo predisposto dalla Stazione appaltante.

Non è applicabile il termine di stand still ai sensi dell'art. 32, comma 10, lett. b).

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

La presente documentazione è stata inviata mediante Rdo formulata sulla piattaforma MePa a nr. 5 operatori economici. Gli stessi saranno resi noti dopo la data di scadenza per la presentazione delle offerte sul sito internet della Silene Multiservizi Surl- sezione "bandi e gare".

Il Responsabile Unico del Procedimento
Sig. Domenico Poggi

RIEPILOGO MODELLI ALLEGATI:

- **ALL. A – CAPITOLATO D'ONERI**
- **ALL. B – MODELLO DGUE**
- **ALL. C –MODELLO DICHIARAZIONI INTEGRATIVE DGUE**
- **ALL. D – MODELLO DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA EX D.P.R. 445/2000 POSSESSO REQUISITI**
- **ALL. E – MODELLO OFFERTA TECNICA**
- **ALL. F - MODELLO OFFERTA ECONOMICA (*generato direttamente dal MePA*)**
- **ALL. G - PATTO DI INTEGRITÀ**

FIRMA DIGITALE O.E. PER ACCETTAZIONE