



Sede Legale: Strada Prov.le per il Porto, 1
Sede Operativa: Località Porto
07028 SANTA TERESA GALLURA (SS) C.F./P.I. 01951840907
Tel. 0789/754482 – Fax 0789/759541
Email: amministrazione@pec.silenemultiservizi.it

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ART. - 01 OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di manutenzione di n. 2 ascensori ubicati presso i locali della Stazione Marittima del Porto di SANTA TERESA GALLURA – per il Triennio 2021 – 2024 – Numero Cig ZE73258E7C

Nello specifico:

- a) ascensore n. 1 – matricola SS 556/98 – Nr Fabbr.: 54NL5865 – Portata 630,00 Kg – Corsa 4,75 m – Velocità 0,63 m/s – N. Fermate 2 – Azionamento Idraulico – Norma DPR 162/99.
- b) ascensore n. 2 – matricola SS 555/98 – Nr Fabbr.: 54NL5864 – Portata 630,00 Kg – Corsa 6,20 m – Velocità 0,63 m/s – N. Fermate 3 – Azionamento Idraulico – Norma DPR 162/99.

ART. - 02 DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è di anni n. 3 (tre) con decorrenza dalla data di affidamento definitivo, presumibilmente dal 01/08/2021 al 31/07/2024.

ART. - 03 AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo a base d'asta dell'appalto, per il triennio 2021-2024, ammonta a €uro 4.920,00 Iva esclusa.

ART. - 04 CAUZIONE

La ditta assuntrice del servizio sarà esentata dalla prestazione della cauzione definitiva considerato che la Silene Multiservizi S.u.r.l. è cautelata ad ogni effetto stante che le prestazioni e le forniture dei mezzi e materiali occorrenti saranno effettuate dalla ditta appaltatrice.

ART. - 05 OBBLIGHI ED ONERI A CARICO DELL'APPALTATORE – SPECIFICHE SERVIZIO

Nell'offerta, l'operatore economico dovrà indicare un programma di manutenzione preventiva e programmata che dovrà garantire la massima sicurezza ed efficienza degli impianti coperti dal presente Capitolato.

L'Operatore Economico affidatario del servizio in conformità a quanto prescritto e disciplinato dalla vigente normativa (comma 4 art 15 DPR 30 Aprile 1999 n. 162 e s.m.i.), dovrà garantire tutti gli interventi e le verifiche periodiche sulle parti più importanti dell'impianto.

A carico dell'appaltatore graveranno i seguenti obblighi ed oneri:

- a. verifica, con personale abilitato, del regolare funzionamento dei dispositivi meccanici ed elettrici ed, in particolare, del funzionamento delle porte di piano e delle serrature;

- b. verifica dello stato di conservazione delle funi e delle catene;
- c. pulizia e lubrificazione delle parti con fornitura di lubrificanti, grasso e pezzate;
- d. verifica periodica delle componenti essenziali degli impianti con annotazione dei relativi risultati sul libretto prescritto della legge;
- e. segnalazioni tempestive delle necessità di riparazioni e/o sostituzioni di parti logorate o rotte con relativi adempimenti successivi, previi accordi specifici con gli Uffici della Silene Multiservizi S.u.r.l.;
- f. sospensione immediata del funzionamento degli impianti in caso di pericolo;
- g. interventi di personale abilitato per ovviare interruzioni di funzionamento degli impianti;
- h. assistenza tecnica durante la visita biennale dell'Ente preposto al controllo degli impianti;
- i. tutte le spese inerenti e conseguenti il contratto d'appalto;
- j. tutti gli oneri derivanti dalle opere necessarie a garantire, durante l'esecuzione lavori/servizi, la pubblica incolumità;

Il controllo e la manutenzione, dovranno riguardare:

funi e/o catene; dispositivi di chiusura e di sicurezza e di blocco; dispositivi di extra-corsa e di rallentamento; paracadute (a vuoto e velocità ridotta); condizioni delle difese; condizioni isolamento circuiti e guasto a terra; allarme bidirezionale; valvola sovrappressione; valvola di blocco; livellamento – ri-livellamento e movimento incontrollato; tubazioni flessibili, targhe e avvisi; funzionamento regolare impianto.

Tali verifiche/interventi, potranno essere:

- periodici, effettuati dal lunedì al venerdì, dalle ore 08:00 alle ore 17:30, da parte di tecnici specializzati, addestrati e qualificati dalla ditta che risulterà affidataria del servizio.
- su chiamata. Ogni giustificata richiesta, da parte della Silene Multiservizi S.u.r.l., dovrà avvenire durante il normale orario di lavoro dell'O. E. che risulterà Affidatario del servizio.

Infine la ditta affidataria dovrà prevedere e garantire un ulteriore servizio opzionale di assistenza e di pronto intervento, a pagamento - 24 ore su 24, 7 giorni su 7, in caso di guasto e/o passeggero intrappolato, il cui costo sarà oggetto di separata contrattazione tra le parti.

ART. - 06 REVISIONE PREZZI

Non è ammessa la revisione dei prezzi dell'appalto in oggetto, ai sensi del primo comma dell'art. 3 del D. L. 11.07.1992 n. 333, convertito con modificazioni nella legge 08.08.1992 n. 359.

ART. - 07 PENALE – RESCISSIONE DEL CONTRATTO

In caso di mancati o ritardi interventi, la ditta appaltatrice sarà sottoposta al pagamento di una penale in ragione di Euro 150,00 giornaliera: Inoltre, per gravi inottemperanze contrattuali, la Silene Multiservizi S.u.r.l. potrà procedere alla rescissione del contratto con danno per la ditta appaltatrice.

ART. - 08 GARANZIE

La ditta appaltatrice si dichiara pienamente garante circa la pronta reperibilità negli interventi, la perfetta esecuzione degli stessi nonché gli eventuali danni contro terzi. La stessa, inoltre proverà di essere assicurata per propria responsabilità civile verso terzi per i rischi derivanti dall'assunzione del servizio di manutenzione e con il massimale per sinistro di € 5.200.000,00 ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs 50/2016.

ART. - 09 FATTURAZIONE E PAGAMENTI – IMPOSTA DI BOLLO

Il pagamento dei servizi avrà luogo dietro presentazione di regolare fattura, con cadenza semestrale e previo accertamento di avvenuta e regolare esecuzione da parte dell'Ufficio Amministrativo.

La Società/Ditta affidataria emetterà fattura, secondo le modalità previste per la fatturazione elettronica, intestate alla Silene Multiservizi S.u.r.l., - codice destinatario KRRH6B9; - riferimento al numero di contratto e Codice Identificativo Gara CIG: ZE73258E7C - descrizione e costo del servizio con indicazione del servizio reso. - IVA: nella fattura dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Operazione effettuata ai sensi dell'art.17 - ter del D.P.R. 633/72 per Split Payment" - totale fattura.

La Stazione Appaltante si impegna al pagamento di quanto dovuto all'appaltatore, dopo la stipula del contratto, a servizio reso, con cadenza periodica/semestrale e previa acquisizione della regolarità fiscale e contributiva da parte del R.U.P..

L'importo dovuto sarà quello posto a base d'asta così come determinato in sede di affidamento a seguito delle risultanze delle relative operazioni. Il pagamento dell'importo, sarà liquidato entro 30 giorni dalla presentazione delle relative fatture da emettere con cadenza semestrale posticipata, dalla data di stipula del contratto.

Qualsiasi irregolarità o difformità riscontrate nella qualità del servizio indicato in oggetto, prevista per legge o per Capitolato, nonché qualsiasi irregolarità nell'emissione della fattura darà diritto alla stazione appaltante di sospendere il pagamento, previa comunicazione e contestazione scritta all'affidatario. La Società/Ditta affidataria si impegna senza riserva alcuna ad accettare che il corrispettivo dovuto per il servizio è omni-comprendente e non impegna la Stazione appaltante in caso di recesso anticipato dal contratto a versare nessun corrispettivo ulteriore a titolo di indennizzo.

- *Imposta di Bollo*

Si rende noto che - così come indicato dall'Agenzia delle Entrate, sul documento di stipula del contratto è dovuta l'imposta di bollo del valore di €uro 16,00.

Pertanto la ditta affidataria prima della stipula del contratto, dovrà inviare a mezzo posta all'Ufficio amministrativo della Silene Multiservizi S.u.r.l. presso la Stazione Marittima di Santa Teresa Gallura, oltre al modulo per la tracciabilità dei pagamenti debitamente compilato con l'indicazione dei conti correnti sui cui verranno incassate le fatture, anche una marca da bollo del valore di €uro 16,00, ovvero l'attestazione di avvenuto pagamento tramite modello F23 debitamente compilato, con l'indicazione (nella descrizione): "imposta di bollo contratto "SERVIZIO DI MANUTENZIONE ASCENSORI - TRIENNIO 2021 – 2024 – ". Alternativamente n. 1 marca bollo da €uro 16,00 potrà essere consegnata a mano e/o mezzo posta, nell'Ufficio Amministrativo della Silene Multiservizi S.u.r.l. - presso la Stazione Marittima di Santa Teresa Gallura.

Art. 10. – DIVIETO CESSIONE CONTRATTO – CESSIONE CREDITO -

E' vietata la cessione totale o parziale del contratto, se questa si verificherà la Silene Multiservizi S.u.r.l. avrà diritto di dichiarare risolto il contratto per colpa del concessionario, restando impregiudicato il diritto di ripetere ogni eventuale ulteriore danno dipendente da tale azione.

- *Cessione del credito.* E' consentita la cessione del credito già maturato, purché la stessa sia stata notificata alla Silene Multiservizi S.u.r.l. e dalla stessa accettata, nel rispetto dei casi espressamente previsti dalla legge.

ART. - 12 RIFERIMENTI

Per quanto non espressamente richiamato nel presente capitolo di servizio, si fa riferimento a quanto previsto e disciplinato dalla normativa vigente.

Santa Teresa Gallura, lì 05/07/2021

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dr. Pier Mario Muzzeddu

(doc firmato in originale - conservato in atti d'ufficio)